

NOTICE : rédiger un PPRE

(programme personnalisé de réussite éducative)

Principes généraux de mise en œuvre des PPRE :

- Le PPRE ne peut être déterminé pour l'année. L'emploi du temps permet de définir des actions portant sur un ou deux objectifs pour une période définie (6 à 10 semaines avec possibilité de se caler sur les périodes du livret scolaire : novembre, février, mai).
- En fin de période, le PPRE doit faire l'objet d'un bilan pour savoir si les objectifs sont atteints ou si le programme doit être reconduit, réorienté ou réorganisé.

ETAPES	PERSONNES CONCERNEES	DESCRIPTIF
Etape 1	Elève / enseignant	Evaluations et analyse diagnostique (document page 1 + tableaux J'ADE bilan et profil d'élève)
Etape 2	Enseignant / élève	<u>Entretien avec l'élève</u> (doc page 2) <i>(cf guide de l'entretien : fiche « communiquer avec l'élève et sa famille »)</i>
Etape 3	Conseil de cycle (en présence d'un membre du RASED)	<u>Elaboration du PPRE</u> <ul style="list-style-type: none"> • Définition des compétences à travailler, de la durée des actions, de l'organisation pédagogique ...
Etape 4	Directeur / enseignant / parents / membre du RASED éventuellement avec l'élève	<u>Présentation et contractualisation du PPRE</u> (document pages 3 et 4) <ul style="list-style-type: none"> • Entretien avec la famille pour déterminer la forme de la participation et l'emploi du temps de l'élève. • Signatures des différentes parties. Fixer la date de la communication du bilan. <i>(cf : fiche « communiquer avec l'élève et sa famille »)</i>
Etape 5	Classe Ecole Hors école	<u>Mise en oeuvre du PPRE</u> Actions proposées dans le programme pour la période définie.
Etape 6	Conseil de cycle	<u>Suivi du PPRE</u> Evaluation et perspectives : reconduction ou non du PPRE sur d'autres compétences à travailler, colonne « Bilan » à compléter et tableau page 3 à joindre au livret scolaire.

Communiquer avec l'élève et sa famille

Donner la parole à l'élève :

Le maître s'entretient avec l'élève et complète le tableau page 2:

Sur l'école et le travail scolaire en général

- 1- En classe, quelles sont les activités que tu préfères ?
- 2- Quelles sont celles que tu n'aimes pas ?
- 3- Quelles sont les activités où tu réussis bien ?
- 4- Qu'est-ce qui te semble facile à l'école ?
- 5- Qu'est-ce qui te semble difficile à l'école ?

Sur les réalisations de l'élève (évaluations nationales ou autres)

- 6- *Montrer le livret d'évaluation fermé.* Quel est ton avis sur ces évaluations ? A quoi servent-elles ?
- 7- Qu'est-ce que tu as ressenti au moment des évaluations ?
- 8- Comment les as-tu trouvées : longues, courtes, faciles, difficiles ? *Feuilleter, consulter le livret et identifier avec l'élève ses réussites et ses difficultés .*

Sur le projet

- 9- Nous avons pensé pour toi à un projet pour t'aider à mieux réussir à l'école.
Présentation des grandes lignes du programme.
- 10- Penses-tu que quelqu'un pourrait t'aider ?... à l'école, la maison, ailleurs ? comment ? quand ? (quels moments dans la journée, dans la semaine).

Expliquer à l'enfant qu'on le reverra pour lui proposer une aide.

Remarque :

Ce petit moment de dialogue entre l'enseignant et l'élève devrait prendre 10 minutes environ. Eviter d'induire les réponses et accepter l'absence de réponses.

Communiquer avec la famille

Le Directeur de l'école invite l'enseignant, le RASED, les parents ou responsables légaux à se rencontrer pour s'engager dans ce dispositif.

Il présente :

- les objectifs et le dispositif d'évaluation
- le bilan de l'évaluation (pages français et maths)
- le programme de travail personnalisé : le contenu (compétences visées), la durée et la fréquence, les modalités (acteurs, lieux...)

Les différents partenaires échantent sur leur rôle possible pour aider l'enfant dans ses apprentissages et co-signent le PPRE.

Une date est retenue pour faire le bilan et l'évaluation finale.