

Réaliser un Pecha Kucha

Le Pechakucha ou Pecha Kucha ("bavardage " en japonais) est un format synchronisant une présentation orale à la projection de 20 diapositives se succédant toutes les 20 secondes, de préférence sans effets d'animations. La présentation dure ainsi exactement 6 minutes et 40 secondes. Ce format impose de l'éloquence, un sens de la narration, du rythme, de la concision, tout autant que de l'expression graphique. Cette contrainte rhétorique (orale et visuelle) appelle l'écriture comme mode de préparation sur post it, avec storyboard, pour sortir des logorrhées interminables, des doublons image - parole, cela permet de s'attacher à un problème et de clarifier son propos pour être concis et efficace.

Ici nous attendons le style « ignite » soit 5mn d'intervention (20 diapos de 15 sec ou 15 diapos de 20 secondes).

Petit guide Pecha Kucha

Comment structurer sa présentation

De quoi faut-il absolument parler ?

Pour structurer son discours au format Pecha Kucha, il faut sélectionner les informations clés qui seront présentées sur les diapositives. L'astuce consiste à prendre 15 ou 20 post-it pour visualiser les 15 ou 20 diapositives et y prédéfinir ses idées. Chaque post-it comporte une idée accompagnée de quelques mots-clés. 20 secondes représentent un discours d'une cinquantaine ou une soixantaine de mots à un rythme de parole normal.

Sur les diapos 1 et 2 :

Commencer par se présenter et présenter le groupe, le projet ainsi que l'annonce de la problématique

Quel est le problème du public cible (les élèves) ?

Les diapos qui suivent serviront à indiquer le chemin d'élaboration de la solution, ses impasses et la présentation du prototype comme matérialisation de la solution. La dernière diapo : le problème est résolu avec un rappel des bénéfices de cette solution.

Comment mettre en valeur ses idées clés

Qu'est-ce que les participants ont vraiment envie de savoir ?

Les idées clés sont à placer dans un ordre. Il faut garder en mémoire que le format Pecha Kucha implique un certain art de la narration, il faut s'appuyer sur la technique du storytelling, appelé également « communication narrative » ou « narration explicative ». Vous devez donc “inventer” une histoire qui sera être votre fil conducteur tout au long de votre présentation. Ici vous pouvez narrativiser votre problème, raconter vos hésitations et la découverte de la solution pour donner l'impression que vous la partagez avec l'auditoire qui aura vécu votre expérience en suivant votre chemin narratif.

Quelques ingrédients du storytelling

- **Mettre en scène son héros** pour que l'auditoire puisse se projeter. Exposer ses forces et ses faiblesses pour **susciter l'empathie**.
- **User de rebondissements**. Présentez les **obstacles, les aides possibles**. Transformer votre recherche de solutions en péripéties pour **capter l'attention du public**.
- **Faire appel aux émotions**.
- Pour **rythmer** votre storytelling, dessinez le **storyboard sur papier** (comme un storyboard de film ou comme une BD, et non pas comme un document écrit). Utilisez par exemple, des post-it carrés, des diapositives vierges imprimées.
- Ajoutez un oral fluide et **synchronisé** à votre diaporama.

Utiliser des images pour illustrer ses diapositives

Que trouve-t-on sur ces diapositives ?

Très peu de texte : **sobriété et harmonie des visuels**.

Les idées clés doivent être illustrées avec des images plutôt qu'avec un texte, pour que le public puisse se concentrer sur la présentation orale ou audio. Enfin suivre une charte graphique cohérente du début à la fin de la présentation.