

ANALYSE D'UNE SEANCE PEDAGOGIQUE DANS LE CADRE DU TUTORAT

3^{ème} session de la formation de préparation au CAFFA le 12 avril 2022

animée par Mme Lucyna MOARI, l'IA IPR-EVS

CONCEPTION D'UNE SEQUENCE/SEANCE PEDAGOGIQUE

- ✓ *Ne pas s'enfermer dans un schéma.*
- ✓ *Présenter une conception personnalisée.*

Le schéma ci-après est celui de la matrice d'une séance pédagogique disponible également sur le site.

- ✓ *Les précisions sur les éléments signalés en gras doivent être indiquées dans le document préparatoire de la séance formalisé et transmis au tuteur en amont.*
- ✓ *Les préconisations ci-après (les observables) seront également utiles à tout CPE pour préparer et conduire une séance pédagogique.*

Compétence visée :

Consulter les compétences du socle (collège-2^{nde} lycée) et des programmes et repérer celle(s) qui sont visées (connaissance et/ou capacité, capacité et/ou attitude **Parcours éducatif** :

Concevoir la/les séances dans le cadre d'un parcours défini

Objectif de la séance :

L'objectif d'apprentissage de la séance doit être cohérent avec celui des autres séances et s'inscrire dans la séquence. Il doit être ciblé afin de pouvoir évaluer son atteinte à la fin de la séance.

Ressources et stratégies :

Le choix des ressources et stratégies est déterminant pour favoriser la mobilisation des élèves et construire les apprentissages.

Prérequis des élèves :

Lorsque la séance s'inscrit dans une progression, s'assurer que les notions préalablement travaillées et nécessaires à la compréhension des notions nouvelles sont suffisamment maîtrisées.

PHASE D'EXPLORATION OU DE DECOUVERTE

Phase 1 : Phase préalable à l'activité

- Présenter l'objectif et le déroulement de la séance (A laisser affichés tout au long de la séance). Pour le définir, formuler brièvement en recourant à un verbe d'action exprimant ce que vous souhaitez que les élèves aient appris, compris, produit ou appliqué à la fin de la séance.
- Faire rappeler par les élèves ce qui a été fait et appris lors des séances précédentes afin de faciliter les apprentissages visés ou
- Faire émerger des représentations des élèves si la notion abordée est nouvelle.

Phase 2 : Activité des élèves

- Donner la consigne : elle doit être précise, relativement succincte et formulée de manière intelligible. Pour s'assurer de sa bonne compréhension, la faire reformuler par un ou deux élèves.
 - Choisir les modalités de travail en fonction de l'objectif de la séance et de la nature de l'activité, : travail individuel, en binômes, par groupes de 3 ou 4 ou en classe entière, ou alternance de modalités...
- Les groupes peuvent être constitués par âge, affinités, mixité, compétences.
- Faire rappeler par les élèves les règles de travail (échanger avec ses camarades à voix basse pour ne pas déranger les autres, aider celui/celle qui demande de l'aide sans faire à sa place,)
 - Indiquer le temps réservé à l'exécution de la consigne.
 - Prévoir la différenciation pédagogique : varier le support, la complexité de la tâche, le nombre de questions/d'exercices.
 - Pendant l'activité, circuler parmi les élèves pour repérer les postures à valoriser, les stratégies pour résoudre le problème posé,
 - On construit ensemble le savoir. Il faut rendre possible l'expression de toute difficulté. Celle-ci ainsi que les propositions de solutions peuvent servir au groupe. Ainsi, si un /plusieurs élèves est/sont confronté(s) à une

difficulté, demander aux autres élèves de l'aider/les aider à la résoudre (tout le monde s'arrête de travailler et écoute les propositions de ses pairs).

PHASE DE STRUCTURATION

Phase 3 : Mise en commun – Synthèse

- Il est important de veiller à faire circuler la parole de manière directe ou indirecte, en utilisant des stratégies d'animation, de conduite de réunion afin de solliciter la participation de tous.
- Varier les questions (ouvertes/fermées, portant sur une connaissance/ sur une démarche, ...)
- Noter les propositions des élèves au tableau ou les leur faire écrire.

Phase 4 : Formalisation et institutionnalisation

- Structurer avec les élèves ce qui a été noté sous la forme qui convient : schéma, carte mentale, mots clés, plan détaillé, ...
- La structuration facilite la mémorisation.
Garder cette trace écrite et la publier sur l'ENT. Les élèves peuvent la recopier dans leurs cahiers.
- Il est préférable de supprimer une activité prévue, d'alléger une série d'exercices plutôt que de sacrifier ce temps de bilan qui constitue une étape particulièrement importante pour institutionnaliser le savoir.
- La clôture de la séance, même brève, est importante pour remettre de l'ordre dans les éléments dégagés, organiser des prolongements et donner éventuellement le travail à faire pour les séances ultérieures.

PHASE D'ÉVALUATION

- Dégager avec les élèves ce qui a été retenu de la séance, ce qu'ils ont appris. Le reformuler et compléter si nécessaire.

PHASE DE REINVESTISSEMENT

- Vérification immédiate ou différée des acquis.
- Les élèves devraient pouvoir réinvestir leurs compétences dans les séances suivantes.