

## Personnaliser son OPAC PMB avec des images, bannières et liens avec un peu de code html

Cette fiche vient compléter celle réalisée par Karen Chabriac pour changer le logo principal et les vignettes de localisations et sections. Veuillez vous y référer pour le stockage des images (étape 1).

**Attention : avant de changer les paramètres de votre OPAC, notez-les pour éviter toute mauvaise surprise et pouvoir ainsi revenir en arrière en cas de problème d'affichage.**

Ce qu'il est possible de faire :

- Avoir une image dans ou à la place d'un bloc de texte, comme cette bannière
- Avoir des liens hypertextes dans vos blocs de texte

Collège du pays de la Gesse



Les horaires d'ouverture et le règlement du CDI sont disponibles sur le site web du collège. Pensez également à consulter la liste des documents en retard affichée sur la porte du CDI.



Vous pouvez rechercher sur ces pages les notices des documents disponibles au CDI.

Recherche simple Recherche multi-critères

Vous pouvez lancer une recherche portant sur un ou plusieurs mots (titre, auteur, éditeur, ...).

documentaire  fiction  article de périodique

Vous n'avez pas d'idée pour chercher ? Entrez dans la bibliothèque...



Elève



Enseignant

### Dernières acquisitions

Voici les derniers ouvrages saisis dans le catalogue :

- Naruto, 15. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2007
- Naruto, 14. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2007
- Naruto, 13. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2007
- Naruto, 12. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2007
- Naruto, 11. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2007
- Naruto, 10. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2008
- Naruto, 9. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2008
- Naruto, 8. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles) - 2007
- Naruto, 7. Naruto / Masashi Kishimoto / Kana - Dargaud (Bruxelles)
- Spirou 3709 in Spirou, 3709 (13/05/2009)

### Etagères virtuelles

#### Le documentaliste a lu et vous conseille :

- Le lièvre de Vatanen / Arto Paasilinna / Denoël - 1989

**Accueil**

Sélection de la langue  
Français

Se connecter  
accéder à votre compte de lecteur  
identifiant    
Mot de passe oublié ?

Météo  
14 Mai  
18°  
10°

la météo à BOULOGNE-SUR-GESSE  
**Adresse**  
Collège du pays de la Gesse  
Boulevard du Midi  
31 350 BOULOGNE-SUR-GESSE  
France

**Notice légale :** Conformément aux articles 39 et suivants de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Pour exercer ce droit, adressez-vous au professeur documentaliste ou au Chef d'établissement.

Le catalogue du CDI utilise PMB, un logiciel libre de gestion de bibliothèque, les icônes sont de Mattahan.  
Site déclaré à la CNIL sous le n° : 1335836

### Etape 1 : mettre votre image en ligne

Pour cela référez vous à la fiche "Changer le logo d'accueil et/ou les images du butineur de localisations/sections dans l'OPAC" réalisée par Karen Chabriac.



Le dépôt des images se fait à cette adresse : <http://docs.ac-toulouse.fr/depot.html>

Attention à la taille ! C'est elle qui détermine comment va s'afficher votre image. Pour exemple, ma bannière fait 800 pixels de large et 150 pixels de hauteur. Pour redimensionner vos images, vous pouvez utiliser un logiciel comme [Paint.net](http://Paint.net) ou bien le site web [Picnik](http://Picnik).

Attention aux droits des images récupérées sur le web : préférez les images sous licence Creative Commons, et pensez à citer leur auteur.

## Etape 2 : Insérer votre image ou lien dans les paramètres de l'OPAC

Il faut aller dans "administration" puis "paramètres" puis "OPAC". Il faut faire des tests, selon le thème utilisé pour voir le placement des images. Une image mal dimensionnée va décaler l'affichage. Pensez bien à noter quelque part l'ancien paramètre avant de faire des modifications. Vous pourrez y revenir en cas de pépin. Les codes que je donne, sont à insérer directement dans la case "valeur". Si vous avez un logo CDI, vous pouvez par exemple le mettre dans le paramètre "biblio\_preamble\_p1".

biblio_adr1	Boulevard du Midi	Adresse 1 de la bibliothèque
biblio_country	France	Pays de la bibliothèque dans
biblio_cp	31 350	Code postal de la bibliothèq
biblio_dep		Département de la bibliothèq
biblio_email		Email de la bibliothèque dans
biblio_important_p1		Infos importantes 1 sur la bit défaut dans la feuille de styl
		
biblio_important_p2	Vous pouvez rechercher sur ces pages les notices des documents disponibles au CDI.	Infos importantes sur la bibli défaut dans la feuille de styl
biblio_main_header		Texte pouvant apparaître da de tous les autres, nécessai page particulières.
biblio_name	Collège du pays de la Gesse	Nom de la bibliothèque dans
biblio_phone		Téléphone de la bibliothèque
biblio_post_adress	Le catalogue du CDI utilise <u>PMB</u> , un <u>logiciel libre</u> de gestion de bibliothèque, les icônes sont de <u>Mattahan</u> .	Bloc d'information après le bl style, voir id post_adress Sit : 1335836
biblio_preamble_p1		Paragraphe 1 d'informations : exemple, description du fond
biblio_preamble_p2	Les horaires d'ouverture et le règlement du CDI sont disponibles <u>sur le site web du collège</u> . Pensez également à consulter la liste des documents en retard affichée sur la porte du CDI.	Paragraphe 2 d'informations : public.
biblio_town	BOULOGNE-SUR-GESSE	Ville de la bibliothèque dans l
biblio_website		Site web de la bibliothèque c
lien_bas_supplementaire		Lien supplémentaire en bas c complètement : a href= lien.
lien_moteur_recherche	<b>Rechercher dans d'autres sources avec lecdi.net</b>	Lien supplémentaire en bas c complètement : <u>Nom du site</u>
logosmall	<a href="http://pedagogie.ac-toulouse.fr/col-gesse-boulogne/files/Accueil.png">http://pedagogie.ac-toulouse.fr/col-gesse-boulogne/files/Accueil.png</a>	Nom du fichier de l'image pet images/site/livre.png) <a href="http://col-gesse-boulogne/files/Accueil.png">http://col-gesse-boulogne/files/Accueil.png</a>

- Tout d'abord, on peut insérer un **lien html** vers une autre page (page web du collège, blog du cdi...) avec cette commande à insérer dans le champ Valeur :

```
<a href=http://pedagogie.ac-toulouse.fr/col-gesse-boulogne/>sur le site web du  
collège</a>
```

Remplacez l'url "<http://pedagogie.ac-toulouse.fr/col-gesse-boulogne/>" et le texte "sur le site web du collège" par ce que vous voulez.

Type	opac
Sous-type	biblio_preamble_p2
Valeur	Les horaires d'ouverture et le règlement du CDI sont disponibles   <a href=http://pedagogie.ac-toulouse.fr/col-gesse-boulogne/>sur le site web du collège</a>. Pensez également à consulter la liste des documents en retard affichée sur la porte du <u>CDI</u> .
Explication	Paragraphe 2 d'informations sur la bibliothèque : accueil du public.

- Vous pouvez aussi **insérer une image** que vous avez préalablement envoyé sur <http://docs.ac-toulouse.fr/depot.html>

Pour insérer l'image, vous allez avoir besoin de son adresse url :

- Allez à cette adresse (<http://docs.ac-toulouse.fr/liste.php>) pour voir la liste des images et trouvez la votre.
- Son URL sera <http://docs.ac-toulouse.fr/images/> plus le nom de votre fichier.

Exemple :



Le nom de cette image est livres.jpg : son adresse url sera donc : <http://docs.ac-toulouse.fr/images/livres.jpg>

- Nom : livres.jpg
- Taille : 5681 octets

Maintenant que vous avez l'adresse de votre image, vous pouvez insérer votre code dans le champ valeur choisi : ``

Type opac

Sous-type biblio\_preamble\_p1

Valeur ``

Explication Paragraphe 1 d'informations sur la bibliothèque (par exemple, description du fonds)

- Enfin, en combinant le code pour *lien* et *image*, on peut mettre une "image lien", pour renvoyer vers l'accueil par exemple.

```
<a href="http://docs.ac-toulouse.fr/col-gesse-boulogne/opac_css/"></a>
```

Le code est en deux parties, d'abord le lien, ensuite l'adresse de l'image.

Pour plus d'infos sur le HTML, vous pouvez consulter [cette page pour les liens](#), et [celle-là pour les images](#) sur le site [Wikibooks](#).

Remerciements à D. Grossel, R. Moletta et Y. Mas pour leur aide, ainsi qu'à Eric Grimmer pour l'espace de stockage des images.