

## 1<sup>ère</sup> possibilité : depuis ma messagerie

- 1 Je reçois un courriel de EAFC FORMATION : « Vous allez être convoqué comme intervenant ».
- 2 Je clique sur le lien intitulé « Liste d'émargement intervenants et stagiaires ».
- 3 Je me connecte au portail ARENA à l'aide de mon identifiant académique et de mon mot de passe.
- 4 Je télécharge et j'imprime la liste d'émargement.

**Vous allez être convoqué comme intervenant**

Vous avez accepté d'être intervenant pour la session de formation ci-dessous et nous vous en remercions. Vous allez recevoir un ordre de mission qui seul a valeur de convocation. Ce courriel reprend toutes les informations importantes sur la session de formation.

**Caractéristiques de la formation**

DISPOSITIF : [22A0160552] COMPETENCES COMMUNICATIONNELLES  
 MODULE : [79831] MAÎTRISER SA PRISE DE PAROLE NIVEAU 1  
 GROUPE : 01  
 MODALITÉS : en présentiel  
 NUMÉRO D'ORDRE DE LA SESSION DANS LA PROGRAMMATION DU GROUPE : 1 (sur 1 session prévue)  
 LIEU : [03100004] RECTORAT DE TOULOUSE DEL. ACAD. FORMATION PERS. EN (CODE ACCES 98312 12 RUE MONDRAN 31400 TOULOUSE FRANCE) [Afficher sur la carte](#) ou localiser ce lieu sur votre appareil mobile  
 HORAIRES : mercredi 08/02/2023 09:00 - 17:00  
 NOMBRE D'HEURES DE FORMATION : 6  
 NOMBRE TOTAL D'HEURES POUR LA PROGRAMMATION DU GROUPE : 6

Pour toute information complémentaire, vous pouvez accéder à l'application académique Solife-PMO

**Description de la formation**

Nous aborderons les composantes d'une prise de parole à travers un travail sur la posture physique de l'intervenant. Des exercices d'échauffement, de pratiques corporelles seront proposés. Nous travaillerons sur le débit et le rythme d'une prise de parole. Nous expérimentons des techniques pour se présenter et introduire son propos et utiliserons le registre des émotions pour une prise de parole efficace.

**Intervenants**

**Documents à télécharger**

[Listes d'émargement intervenants et stagiaires](#)  
Les listes d'émargement ne doivent être signées qu'un seul exemplaire.

[Liste des stagiaires et de leurs coordonnées](#)  
[Chevets intervenants et stagiaires](#)

## 2<sup>ème</sup> possibilité : depuis mon espace intervenant(e)

- 1 Je me connecte au portail ARENA à l'aide de mon identifiant académique et de mon mot de passe.
- 2 J'accède à mon espace intervenant(e).
- 3 Je clique sur la session de formation repérée dans le calendrier.
- 4 Je clique sur « Afficher les documents ».
- 5 Je télécharge et j'imprime la liste d'émargement.

Mon espace stagiaire | **Mon espace intervenant(e)**

**Convocations comme intervenant(e)**

Sessions de formation pour lesquelles vous avez été ou vous allez être convoqué comme intervenant(e).

Jour Semaine Mois Liste février 2023 Aujourd'hui < >

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
30	31	1	2	3	4	5

Jour Semaine Mois Liste février 2023 Aujourd'hui < >

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

08:00 [22A0160552] COMPETENCES COMMUNICATIONNELLES RECTORAT DE TOULOUSE

1 janvier 2023

Afficher Horloge Calendrier Intervenants Courriel des stagiaires

Afficher toutes les annonces

Afficher les documents Gérer les documents

Créer une étiquette

**Documents pour la session**

Caractéristiques de la session

Dispositif [22A0160552] COMPETENCES COMMUNICATIONNELLES  
 Module [79831] MAÎTRISER SA PRISE DE PAROLE NIVEAU 1  
 Groupe 01  
 Modalités de la session En présentiel  
 Horaires Mercredi 08/02/2023 09:00 - 17:00  
 Lieu [03100004] RECTORAT DE TOULOUSE DEL. ACAD. FORMATION PERS. EN (CODE ACCES 1 MONDRAN 31400 TOULOUSE FRANCE)  
[Afficher sur la carte](#) [Localiser sur mon appareil mobile](#)

**Documents**

Coordonnées des stagiaires [Afficher xls](#)

Chevets intervenants et stagiaires [Afficher pdf](#)

Listes d'émargement intervenants et stagiaires Listes vierges: [Afficher pdf](#)