

Le travail collaboratif dans les programmes en Economie & Gestion



Travail collaboratif : plusieurs définitions sur Eduscol

<http://eduscol.education.fr/numerique/dossier/archives/travail-apprentissage-collaboratifs/de-quoi-parle-t-on>

Programmes :

[Première STMG - Sciences de Gestion](#)

[Terminale STMG - Spécialité : Ressources humaines et communication \(RHC\)](#)

[Terminale STMG - Spécialité : Systèmes d'information de gestion \(SIG\)](#)

[BTS Comptabilité et gestion des organisations \(CGO\)](#)

[BTS Assistant de manager \(AM\)](#)

[BTS Négociation et relations clients \(NRC\)](#)

[BTS Tourisme](#)

[BTS Assistant de Gestion PME PMI](#)

[BTS Management des unités commerciales \(MUC\)](#)

[BTS Transport et prestations logistiques](#)

Première STMG - Sciences de Gestion

Thème 2	Notions	Contexte et finalités
Information et intelligence collective Comment le partage de l'information contribue-t-il à l'émergence d'une « intelligence collective » ? [...] L'environnement de travail numérique offre des opportunités nouvelles de collaboration par l'intégration des compétences, la production d'informations et de connaissances, constitutives d'une véritable « intelligence collective ». [...]	Applications et usages des Tic dans les organisations : e-communication, partage de l'information, collaboration , communautés en ligne et réseaux sociaux	Dans le cadre d'activités au sein d'une organisation, réelle ou simulée, et à partir de l'utilisation effective d'un environnement de travail collaboratif , l'élève est capable de : - se situer dans un environnement numérique (rôles, droits, responsabilités) ; - appréhender la variété des usages et des impacts ; - évaluer sa contribution personnelle à la construction de l'information collective.

Terminale STMG - Spécialité : Ressources humaines et communication (RHC)

<p>Thème 4 : Coordination/Coopération</p> <p>L'organisation doit proposer un cadre qui vise à faire émerger des attitudes coopératives, notamment à travers la gestion des activités sous forme de processus ou de projets, et la priorité accordée aux outils collaboratifs.</p>	<p>À quelles conditions l'organisation du travail favorise-t-elle la coopération ?</p> <p>Travailler ensemble suffit-il à coopérer ?</p> <p>Le document peut-il être vecteur de coopération ?</p>	<p style="text-align: center;">Notions</p> <p>L'organisation du travail :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition des postes de travail - Analyse et répartition des tâches <p>La communication opérationnelle</p> <p>Les modes d'action coopératifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Groupes de projet - Réunions - Techniques de créativité - Technologies coopératives <p>- Dématérialisation des documents</p> <p>- Partage, mutualisation, sécurisation des documents</p> <p>- Gestion électronique de documents (Ged) acquisition, diffusion et stockage des documents</p> <p><i>compétences sur le référentiel ici</i></p>
--	---	--

Terminale STMG - Spécialité : Systèmes d'information de gestion (SIG)

<p>Thème 3 : Communiquer pour collaborer</p> <p>En quoi les systèmes d'information transforment-ils les échanges entre les acteurs des organisations ?</p>	<p style="text-align: center;">Notions</p> <p>Les outils de l'informatique sociale et leurs usages : réseaux sociaux grand public et réseaux sociaux professionnels, espaces collaboratifs, communautés de pratiques.</p> <p>Coordination et collaboration</p> <p>Traces numériques</p>	<p>[...] En s'appuyant sur l'utilisation de services distants et d'outils de travail collaboratif, l'élève est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - caractériser une solution technique de communication numérique en matière de qualité, de sécurité et de performance ; - repérer les techniques de recueil de traces et de données personnelles et les possibilités de leur exploitation bienveillante ou non ; - définir les règles d'usage d'un service de communication et d'échanges afin d'en maîtriser les risques ; - repérer et expérimenter des modes de création, de diffusion, de partage et de valorisation de contenus ; - identifier les questions de nature éthique et juridique posées par les échanges et la diffusion de contenus ; - analyser la diversité des usages des acteurs en fonction de leur profil métier et de leur profil générationnel
--	--	---

BTS Comptabilité et gestion des organisations (CGO)

PROCESSUS N° 5 : GESTION DES IMMOBILISATIONS ET DES INVESTISSEMENTS	Conditions de réalisation :	Une situation professionnelle caractérisée par l'utilisation de modèles mathématiques, un travail collaboratif [...]
PROCESSUS 10 : ORGANISATION DU SYSTÈME D'INFORMATION COMPTABLE ET DE GESTION	Ressources logicielles :	[...] outils de travail collaboratif [...]
	10.2. Participer à la mise en œuvre du système informatique de gestion et de communication Connaissances associées (notions, concepts, méthodes)	Connaissances en communication Les outils du travail collaboratif . Par exemple : messagerie électronique, forum, annuaire, agenda partagé, gestion de tâches et de contacts. L'étude de ces outils est menée en relation avec leurs usages professionnels et leur évolution.

BTS Assistant de manager (AM)

FINALITÉ 1 Soutien à la communication et aux relations internes et externes 1.2 Contribuer à la cohésion des groupes Compétences 2. Animer un travail collaboratif <ul style="list-style-type: none"> • Identifier l'objet du travail collaboratif et le situer dans l'activité de l'entité. • Instaurer une communication formelle. • Mettre en œuvre les outils et les méthodes du travail collaboratif. • Assurer la circulation des documents (papiers et électroniques). • Entretenir l'activité collaborative. 	Contribuer à la cohésion des groupes <ul style="list-style-type: none"> • Installer les conditions d'un climat de travail favorable • Animer un travail collaboratif • Gérer une réunion Conditions de réalisation (« on donne ») Un objectif de travail induisant le travail collaboratif. Des processus et des procédures de travail, éventuellement inadaptées. L'accès à un espace de travail collaboratif.	MOYENS ET RESSOURCES Équipements : <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur multimédia en réseau connecté à Internet, donnant accès à des espaces de travail collaboratif, à des plates-formes de réunion à distance et à des services de téléphonie IP [...] • Plate-forme de travail collaboratif Critères de performance (« on attend ») L'efficacité de l'animation du travail collaboratif. L'analyse de la cohésion du groupe. La mise en œuvre efficace d'outils de travail collaboratif
---	--	--

<p>FINALITE 4 Organisation de l'action [...] Sa contribution à la réduction des coûts administratifs se déroule dans un contexte de travail coopératif et d'une démarche qualité. [...]</p> <p>4.1 Seconder le(les) manager(s) dans ses (leurs) activités</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenir les agendas personnels et partagés [...] 		<p>MOYENS ET RESSOURCES Équipements : [...] Accès à un espace de travail collaboratif [...]</p>
<p>4.2 Contribuer à l'amélioration de l'organisation de l'entité</p> <p>Compétences</p> <p>2. Participer à la coordination des activités des membres de l'entité [...] Mettre en œuvre les outils d'administration d'un espace de travail collaboratif.</p>	<p>Conditions de réalisation (« on donne »)</p> <p>[...] Un environnement technologique permettant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'accès à un service web de travail collaboratif facilitant le partage de documents, d'informations et de ressources entre les membres de l'entité, 	<p>Critères de performance (« on attend »)</p> <p>[...]L'équilibre de la répartition des tâches. La prise en compte des compétences. L'appréciation pertinente des dépendances et exigences de coordination. L'adaptation de l'outil de communication mobilisé au service de la coordination. La mise en œuvre pertinente d'outils d'une plate-forme de travail collaboratif. La mise en œuvre efficace d'outils d'administration d'un espace de travail collaboratif</p>

Dimension managériale

Travail collaboratif.

Les groupes projets :

- caractéristiques, acteurs,
- rôle de l'assistant(e).

Dimension technique

Technologies au service du travail collaboratif :

- messagerie,
- agendas partagés,
- conférence web,
- gestion des tâches,
- plateforme et espaces de travail collaboratif.

Administration d'un espace de travail collaboratif

BTS Négociation et relations clients (NRC)

<p>S8 TECHNOLOGIES COMMERCIALES S 82 Technologies commerciales opérationnelles S 82.6 – Travail collaboratif Partage et échange des informations Organisation du travail collaboratif</p>	Préciser notamment les contextes d'utilisation de : - Messagerie et listes de diffusion - Forums - Agenda partagé - Gestion des contacts - Partage des ressources
--	--

BTS Tourisme

FONCTION 1 – ACCUEIL, VENTE ET SUIVI DE CLIENTÈLE EN LANGUE FRANÇAISE ET EN LANGUES ÉTRANGÈRES

Contexte technologique : systèmes de réservation et de distribution (GDS) ; sites professionnels des voyagistes ; réseau intranet, Internet : brochures en ligne, sites institutionnels, sites collaboratifs, comparateurs d'offres, blogs, forums de voyageurs

FONCTION 4 – VEILLE, TRAITEMENT ET PARTAGE DE L'INFORMATION TOURISTIQUE

Recherche et collecte de l'information touristique :

- identification des domaines de veille
- mobilisation des moyens de recherche d'informations pour répondre aux besoins de l'organisation
- mobilisation des moyens de recherche d'informations pour répondre aux besoins du client

Traitement de l'information touristique :

- analyse des données recueillies
- fidélisation de la clientèle
- classement et archivage des données
- contribution à la réalisation d'un plan média
- diffusion de l'information touristique

Participation à l'évolution du système d'information touristique :

- actualisation des bases documentaires
- contribution à la sécurisation du système d'information touristique

Contexte technologique :

outils de communication : logiciel de messagerie, navigateur, outils de travail collaboratif

PROGRAMME DE GIT (GESTION DE L'INFORMATION TOURISTIQUE)	
Les éléments fondamentaux de l'environnement numérique	Il s'agit de repérer les différents rôles du système d'information : pour communiquer de façon interne et de façon externe, pour aider la prise de décision, pour faciliter le travail collaboratif
Les logiciels de services réseau et services web : - forum, blogs, wiki,... - réseaux sociaux, - plates-formes de travail	Les futurs professionnels du tourisme doivent connaître les modalités de fonctionnement des forums de discussion et suivre l'actualité sur les blogs et wiki les plus importants du secteur. Les compétences pour réaliser un travail collaboratif à distance doivent être développées quelque soit l'outil mis en œuvre.

collaboratif - agrégateur, migrateur (gestion de plusieurs comptes de réseaux sociaux)	
--	--

BTS Assistant de Gestion PME PMI

A 4.3 Participation à une organisation de travail collaboratif

Tâches	Compétences professionnelles	Résultats attendus
T43.1 Élaboration, mise en oeuvre et contrôle d'une procédure de partage des documents	C431.1 Définir les contributions respectives des membres du groupe dans les documents C431.2 Concevoir des documents de travail communs à un groupe déterminé C431.3 Définir le circuit de validation des documents C431.4 Organiser la circulation des documents entre les différents membres du groupe (délais et règles de transmission) C431.5 Détecter les dysfonctionnements et alerter les collaborateurs	Une procédure de travail collaboratif (contributions respectives, délais, formalisme à respecter, modalités de validation...) Un modèle de document destiné à un groupe de travail Un relevé des dysfonctionnements Une communication auprès des collaborateurs
T43.2 Gestion de la messagerie électronique	C432.1 Élaborer une procédure de classement des messages C432.2 Créer et attribuer les comptes de messagerie et les mots de passe C432.3 Constituer et mettre à jour le carnet d'adresses, gérer les groupes de messageries, les listes de diffusion... C432.4 Concevoir et diffuser les modèles de message	Une procédure de classement des messages Une procédure de gestion des comptes de messagerie La création et la mise à jour des carnets d'adresse partagés, des listes de diffusion... Des modèles de message

BTS Assistant de Gestion PME PMI (suite)

A 6.2 Participation à la gestion des connaissances

Tâches	Compétences professionnelles	Résultats attendus
T62.1. Organisation de la mutualisation des connaissances et des pratiques	C621.1 Mettre en place des procédures de communauté de pratique C621.2 Structurer les connaissances	Des outils de collecte (questionnaires) Une procédure Le choix d'un prestataire Une organisation des données collectées et à partager Un planning d'organisation de réunions Une proposition de constitution de groupes de communauté de pratique Des communications écrites

BTS Management des unités commerciales (MUC)

S83 - Le travail collaboratif :	L'activité quotidienne nécessite la mutualisation de nombreuses ressources. Elle implique des échanges au sein de l'unité commerciale et avec les partenaires commerciaux.
831 - La mutualisation et le partage de l'information commerciale <ul style="list-style-type: none"> ▪ définition de l'espace collaboratif ▪ objectifs, intérêt ▪ règles de déontologie ▪ limites. 	Démontrer l'efficacité du travail collaboratif. Insister sur l'état d'esprit, la culture et les démarches nécessaires. Définir les limites (rendement décroissant).
832 - L'organisation des échanges <ul style="list-style-type: none"> ▪ identification et rôle des acteurs ▪ typologie des échanges électroniques ▪ droits d'accès ▪ nature des informations échangées 	Justifier la création et l'ouverture des comptes des utilisateurs. Définir le statut et les droits d'accès. Caractériser la typologie des échanges (message, document, discussion) en fonction de la nature des informations.
833 - La mise en œuvre du travail collaboratif <ul style="list-style-type: none"> ▪ agenda partagé, vidéo et visio-conférence, e-learning ▪ échange de données électroniques/informatiques, ▪ gestion des documents électroniques/informatiques ▪ messageries, forums en temps réel ou décalé 	Justifier la mise en œuvre des outils du travail collaboratif dans toute situation à caractère professionnel.

BTS Transport et prestations logistiques

UF 52 Management d'une équipe

Libellé	Contenus	Conseils pédagogiques
G7S5 – L'animation et la gestion des équipes opérationnelles	Les outils et les méthodes du travail collaboratif .	Le travail collaboratif contextualise ici des savoirs abordés en G5 (Ressources matérielles et informatiques)