

Classe :	Seconde baccalauréat professionnel Commercialisation et services en restauration
Durée :	3h dont 2h en co-intervention (ou 2 x 1h)

Référentiel d'activités professionnelles (RAP) :



Pôle n°4 : Gestion des approvisionnements en restauration



Participation à l'élaboration d'un cahier des charges (qualité et prix des produits) et à la comparaison des offres.

	Mathématiques	Mercatique et gestion appliquée
Objectifs de formation	<ul style="list-style-type: none"> - Compléter une facture, un bon de commande, réaliser un devis en déterminant dans le cadre de situations professionnelles : un prix ; une réduction commerciale. - utilisation des pourcentages. - Utilisation des différentes procédures de calcul d'une quatrième proportionnelle 	<ul style="list-style-type: none"> - Définir et rédiger un cahier des charges, - Compléter un tableau de comparaison des offres des fournisseurs - Sélectionner un fournisseur



Situé au cœur du bestiaire mécanique, le restaurant « LA CIGALE » est ouvert tous les jours de 8h à 1h du matin et le week-end de 8h à 2h du matin.

La salle peut accueillir jusqu'à 150 personnes assises, et devient, à l'occasion, le lieu idéal pour des soirées privées. Au cœur de grandes verrières, « LA CIGALE » est le lieu incontournable pour les amateurs de cuisine moderne.

Ouvert pour le petit-déjeuner, le déjeuner et le dîner, les habitués et les visiteurs d'un jour s'y croisent pour partager un espresso, parler business lors d'un déjeuner d'affaires, ou se détendre le soir autour d'un cocktail ou un dîner entre amis.

Vous avez effectué une semaine de découverte d'activités professionnelles du 15 au 19 octobre 2018, dans cet établissement dirigé par Patrick Moreau.

Lors de la dernière séance de co-intervention, le dossier de 14 pages a été distribué aux élèves et a fait l'objet d'une présentation aux élèves par les deux enseignants. Il est demandé aux élèves de se munir de ce dossier lors de la prochaine séance de mathématiques et lors de la prochaine séance de mercatique et gestion appliquée.

En amont de la co-intervention 1/ 1 Séance de mathématiques

Effectif : 24 élèves (classe entière)

Heure	Temps	Étapes	Supports	Outils	Activités professeur(s)	Activités élèves
					Avant l'arrivée des élèves, le professeur a organisé la classe de façon à favoriser le travail de 6 groupes de 4 élèves	
	5'	Appel		Application gestion des absences	Procède à l'appel et renseigne l'application de gestion des absences	
	10'	Présentation de la situation professionnelle 1 et visionnage vidéo extrait journal France 2	Dossier pages 2 & 3	Vidéoprojecteur	Présente l'activité, le rôle joué par chacun des membres du groupe Ouvre et fichier multimédia	Regardent la vidéo
	20'	Analyse de la vidéo afin de répondre à la problématique	Dossier Annexe 1	Vidéoprojecteur	Circule entre les 6 groupes, veille à l'avancement des travaux	Mènent une démarche d'investigation au sein des différents groupes et formalisent leur démarche d'investigation
	15'	Échanges entre les groupes			Organise la prise de parole, favorise les échanges entre les groupes	Le rapporteur de chacun des 6 groupes présente le fruit de la réflexion du groupe
	5'	Conclusion de l'activité, synthèse	Dossier Annexe 1	Tableau, vidéoprojecteur	Sollicite oralement les élèves sur ce qu'il faut retenir	Participent oralement, prennent des notes

En amont de la co-intervention 1/1 | **Séance de mercatique et gestion appliquée**

Effectif : 24 élèves (classe entière)

Heure	Temps	Étapes	Supports	Outils	Activités professeur(s)	Activités élèves
	5'	Appel		Application gestion des absences	Procède à l'appel et renseigne l'application de gestion des absences	
	5'	Présentation de la situation professionnelle 2	Dossier pages 2 et 4	Vidéoprojecteur	Présente l'activité, explicite le travail à faire	Répondent aux sollicitations orales du professeur Demandent éventuellement des éclaircissements sur la nature du travail à faire
	10'	Éléments nécessaires à l'élaboration d'un cahier des charges	Dossier DOCUMENT 1 et ANNEXE 1A	Vidéoprojecteur	Veille à l'avancement des travaux, répond aux sollicitations des élèves	Renseignent l'ANNEXE 1A
	5'	Mise en commun et définition d'un cahier des charges		Vidéoprojecteur	Favorise les échanges entre les élèves et fait émerger la définition du cahier des charges	Un élève présente son travail. Les autres complètent et prennent en note la définition
	20'	Recherche des fournisseurs vendéens d'objets publicitaires	Dossier ANNEXE 1B	Micro-ordinateurs, ou tablettes ou smartphone	Organise le travail des élèves en fonction du nombre de micro-ordinateurs, ... Observent le cheminement des élèves pour aboutir aux informations souhaitées	Utilisent un moteur de recherche, saisissent les mots clés appropriés, renseignent l'ANNEXE 1B
	10'	Mise en commun	Dossier ANNEXE 1B		Sollicite oralement les élèves et favorise les échanges en leur demandant de justifier leur choix	Un élève présente son travail, les autres complètent en fonction du résultat de leur recherche



Effectif : 24 élèves (classe entière)

Heure	Temps	Étapes	Supports	Outils	Activités professeur(s)	Activités élèves
	5'	Appel		Application gestion des absences	Procède à l'appel et renseigne l'application de gestion des absences	
	5'	Rappel du travail précédent	Dossier pages 1, 2, 3 et 4		Les 2 enseignants sollicitent oralement les élèves	Répondent aux sollicitations orales des deux enseignants
	10'	Présentation de la situation professionnelle 2.1	Dossier page 5, DOCUMENTS 2 et 3	Vidéoprojecteur	Les 2 enseignants présentent les deux activités : <ul style="list-style-type: none"> - M : travail à faire lié au DOC 2 (question 1,2 et 3) Fournisseur BVS - MGA : travail à faire lié au DOC 3 (question 1 et 2) Fournisseur la Chouette Les 2 enseignants présentent l'organisation de ces deux activités : la classe est divisée en deux groupes : <ul style="list-style-type: none"> - GR1 : travail à faire lié au DOC 2 (question 1,2 et 3) encadré par M, - GR2 : travail à faire lié au DOC 3 (question 1 et 2) encadré par MGA 	Répondent aux sollicitations orales des professeurs Demandent éventuellement des éclaircissements sur la nature du travail à faire et l'organisation
	15'	Analyse des propositions des deux fournisseurs	Dossier DOCUMENTS 2 et 3, ANNEXES 2 et 3		Encadrent les travaux des deux groupes	GR1 : renseignent l'ANNEXE 2 GR2 : renseignent l'ANNEXE 3
	15'	Mise en commun des travaux des deux groupes	Dossier DOCUMENTS 2 et 3, ANNEXES 2 et 3	Vidéoprojecteur	Les deux enseignants organisent la restitution	Des élèves du GR1 présentent leurs travaux aux élèves du GR2 et réciproquement
	10'	Synthèse : identification des deux propriétés liées à l'application d'un pourcentage direct et à la détermination d'un taux	Dossier ANNEXES 2 et 3		M assure cette phase de synthèse	Répondent aux sollicitations orales du professeur Prennent en note les deux propriétés
		Travail personnel : tableau de comparaison des offres (question 1)	Dossier ANNEXE 4		Annoncent le travail personnel en vue de la prochaine séance, remplissent le cahier de texte numérique	Prise de notes du travail personnel et/ou consultation cahier de texte numérique



Effectif : 24 élèves (classe entière)

Heure	Temps	Étapes	Supports	Outils	Activités professeur(s)	Activités élèves
	5'	Appel		Application gestion des absences	Procède à l'appel et renseigne l'application de gestion des absences	
	5'	Présentation de la situation professionnelle 2.2	Dossier page 10, DOCUMENTS 2 et 3	Vidéoprojecteur	Les 2 enseignants présentent les activités relatives à la situation professionnelle : MGA : 1. 2. 6., M : 3. 4. 5. et l'organisation mise en place (classe divisée en deux groupes)	Répondent aux sollicitations orales des professeurs Demandent éventuellement des éclaircissements sur la nature du travail à faire
	10'	Mise en commun du travail personnel et sélection du fournisseur (question 2)	Dossier DOCUMENT 2 et 3, ANNEXES 4	Vidéoprojecteur	MGA organise la restitution et les échanges entre les élèves	Deux élèves viennent renseigner le tableau de comparaison des offres Débattent sur le choix du fournisseur et se justifient
	15'	Application d'un taux d'évolution (questions 3 et 4)	Dossier ANNEXE 4 suite		Veillent à l'avancement des travaux, répondent aux sollicitations des élèves	Renseignent l'ANNEXE 4 (suite) question
	10'	Mise en commun	Dossier ANNEXES 4 et suite	Vidéoprojecteur	M organise la restitution et les échanges entre les élèves	Répondent aux sollicitations orales des professeurs
	10'	Synthèse : identification de la propriété pour diminuer une valeur de p% et inversement pour augmenter une valeur de p% Intérêt d'un tableau de comparaison des offres	Dossier ANNEXES 4 et suite		M et MGA assurent cette phase de synthèse	Répondent aux sollicitations orales du professeur Prennent en note les éléments de correction

Activité en option, co-intervention

En fonction de l'avancement des travaux, soit la situation professionnelle 2.3 est traitée en co-intervention, soit elle est traitée en enseignement disciplinaire mathématiques.