

→ Intégrer un lien « Sondage » dans le cahier de liaison de l'ENT-école

Votre « Sondage » est prêt ! Bravo ! Maintenant il faut le diffuser.

Ces trois pages devraient vous y aider.

Ce tutoriel a été créé pour vous permettre d'intégrer le lien de votre Sondage dans l'ENT-école, partie « cahier de liaison ».

1- Vérifier et copier le lien de diffusion de « Sondage »

- Une fois que le sondage est fait, on obtient cette page :

Gestion de mes sondages

Actions	Titre	Type	Groupes	Public	Durée	Dates	Votes
	Test évaluations nationales	Sondage	0	Oui	00:30	3	0

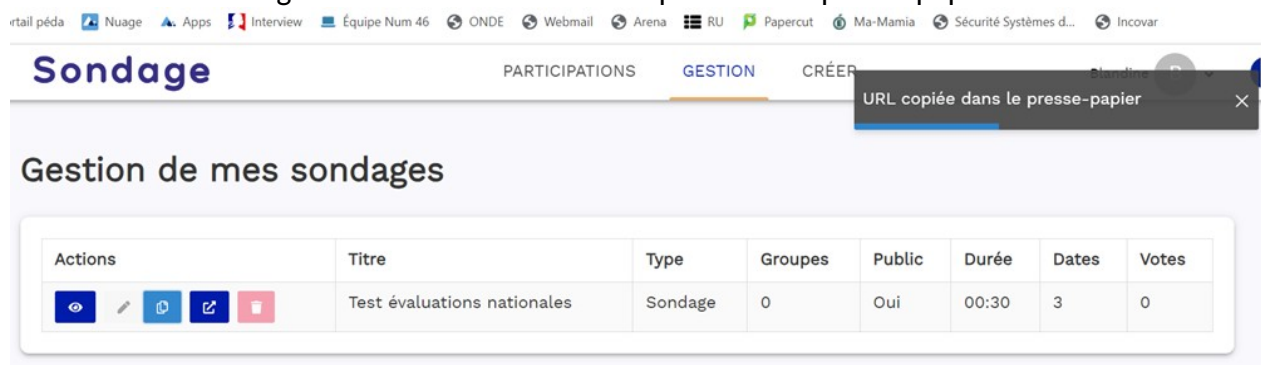
- Il ne faut pas oublier de cliquer sur l'œil pour le rendre visible :

Gestion de mes sondages

Actions	Titre	Type	Groupes	Public	Durée	Dates	Votes
	Test évaluations nationales	Sondage	0	Oui	00:30	3	0

- Cliquer sur « copier le lien » (la case bleu ciel)

- On obtient ce message en haut à droite : « URL copiée dans le presse-papier »




rtail péda Nuage Apps Interview Équipe Num 46 ONDE Webmail Arena RU Papercut Ma-Mamia Sécurité Systèmes d... Incovar

Sondage

PARTICIPATIONS **GESTION** CRÉER

URL copiée dans le presse-papier

Gestion de mes sondages

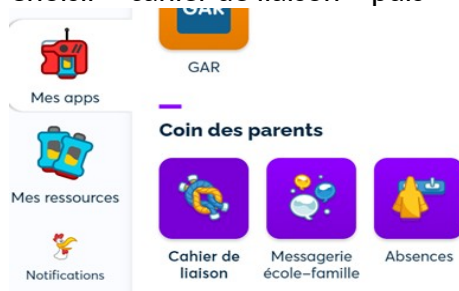
Actions	Titre	Type	Groupes	Public	Durée	Dates	Votes
	Test évaluations nationales	Sondage	0	Oui	00:30	3	0

(page suivante : intégrer le lien dans le cahier de liaison)

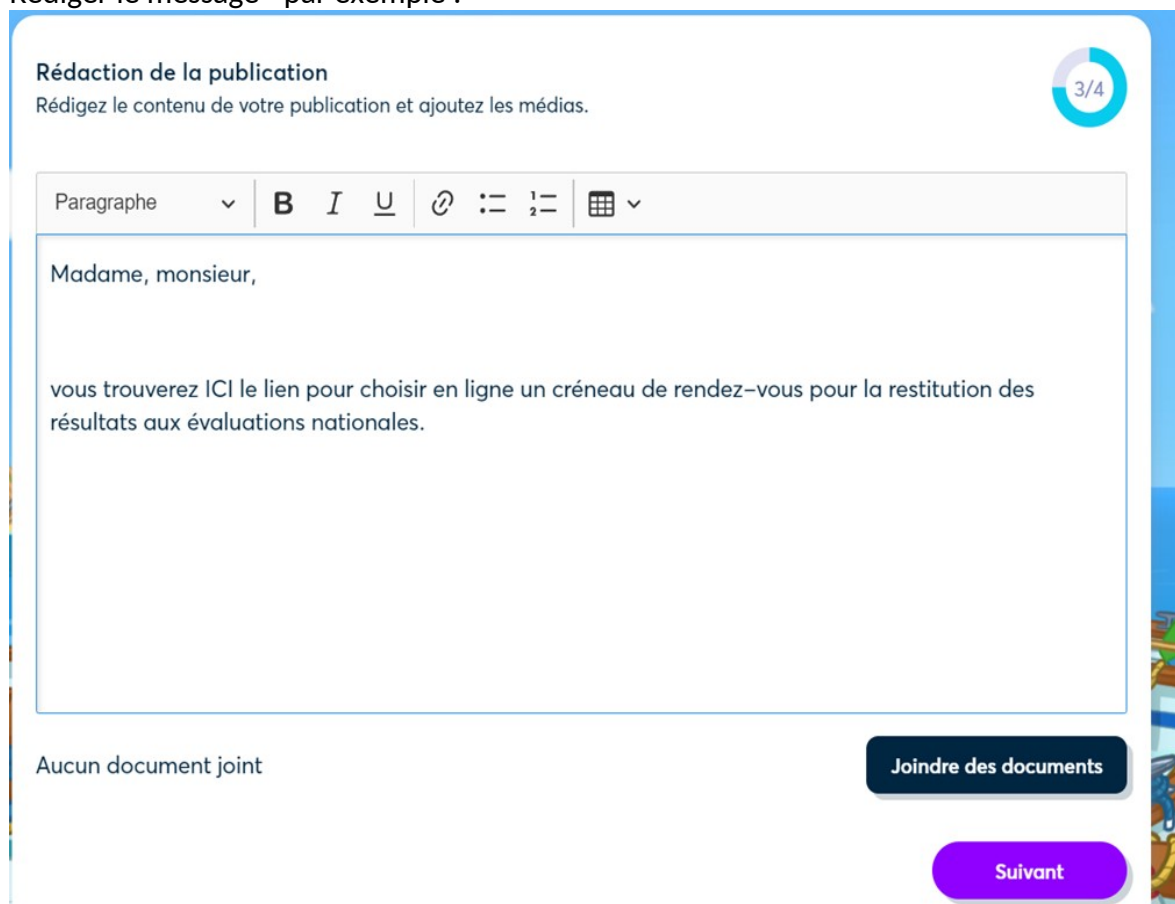
2- Intégrer le lien dans le cahier de liaison de l'ENT-école :

→ Ensuite, sur l'interface ENT-école :

- Choisir « cahier de liaison » puis « écrire un mot »



- Sélectionner le destinataire (directeur ou enseignant) puis sélectionner les destinataires
- Rédiger le message - par exemple :

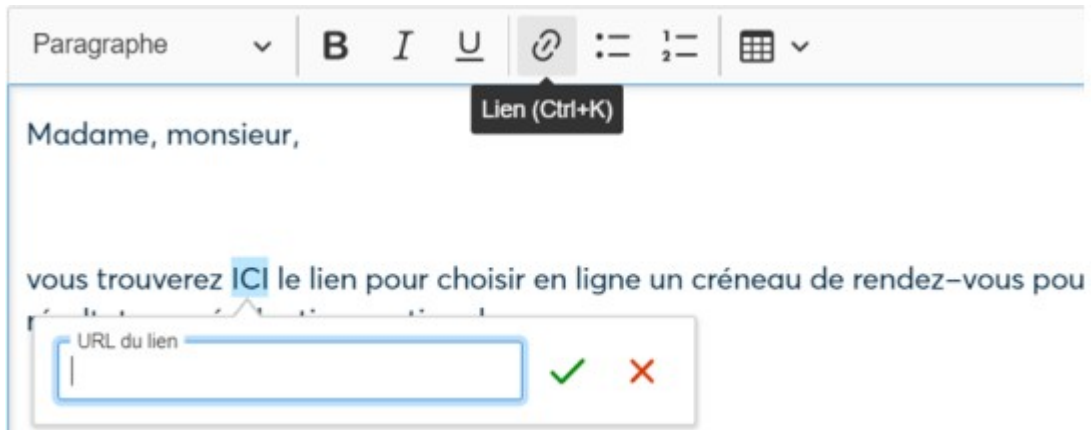
The image shows a 'Rédaction de la publication' (Drafting the publication) interface. At the top, it says 'Rédigez le contenu de votre publication et ajoutez les médias.' and '3/4'. Below is a text editor with a toolbar containing 'Paragraphe', 'B', 'I', 'U', a link icon, a list icon, a table icon, and a dropdown arrow. The text in the editor reads: 'Madame, monsieur, vous trouverez ICI le lien pour choisir en ligne un créneau de rendez-vous pour la restitution des résultats aux évaluations nationales.' Below the text editor, it says 'Aucun document joint' and there is a 'Joindre des documents' button. At the bottom right, there is a 'Suivant' button.

- Pour intégrer le lien (qui est logiquement resté dans le presse-papier), il faut sélectionner le ou les mots que vous souhaitez mettre en surbrillance, on peut choisir le mot ICI (comme dans l'exemple ci-dessus) ou écrire « voici le lien cliquable vers les rendez-vous » etc.,

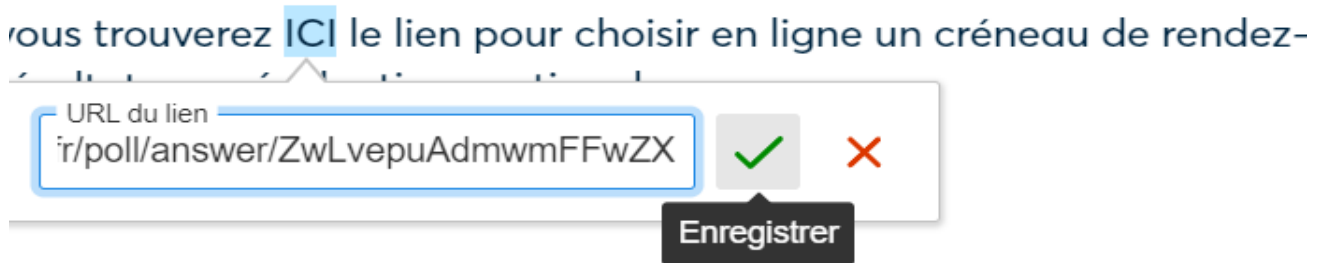


cliquer sur l'icône « lien » : _____

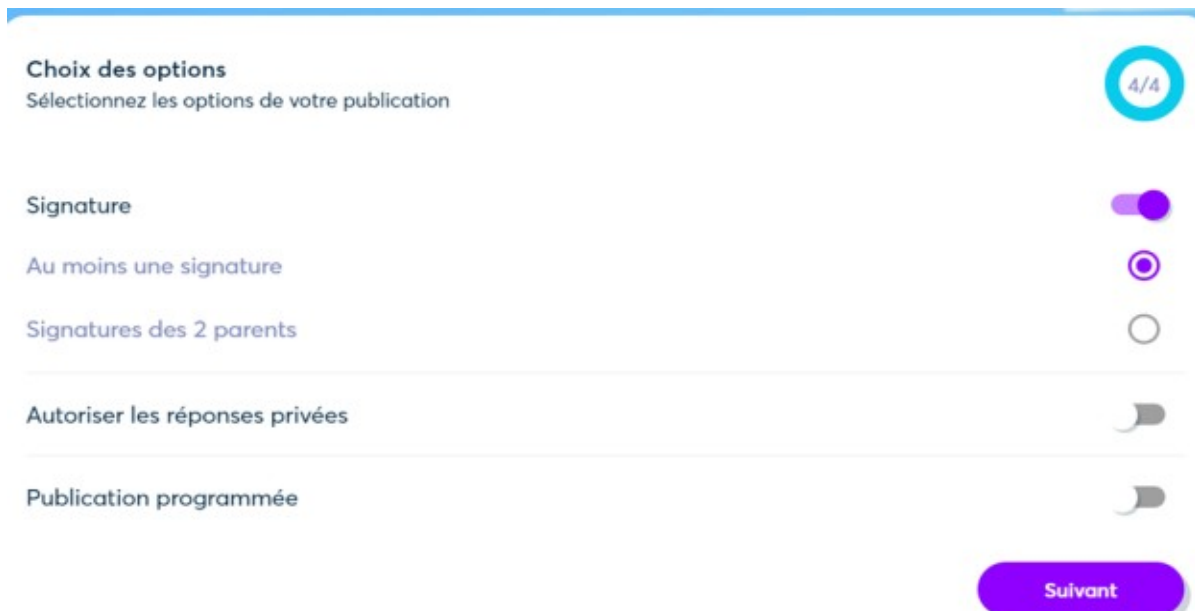
- Cette fenêtre s'ouvre :



Il suffit d'y coller le lien et de cliquer sur la coche verte.



- Vous pouvez maintenant finir la rédaction de votre message et choisir les options de réponses et de signatures :



C'est terminé !