**Formulaire de demande d’autorisation d’une sortie scolaire sans nuitée**

Annexe 2

**Informations générales**

|  |
| --- |
| Sortie impliquant des élèves de : □ Maternelle □ Élémentaire |
| **Type de sortie** : □ Sortie scolaire obligatoire récurrente □ Sortie scolaire obligatoire occasionnel □ Sortie scolaire facultative | □ Information aux familles□ Si sortie facultative, avoir les autorisations parentales, attestations d’assurance |

Circonscription :…………………………….Nom de l’école :

Adresse :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

Code postal :

Commune :

Enseignant référent :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Téléphone permettant de joindre le groupe en cas d’urgence :

Date(s) de la sortie : : ……………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Si la sortie scolaire obligatoire est récurrente, nombre de séances :

Heure de départ : Heure de retour :

Lieu de rassemblement :

Lieu(x) de la sortie :

Lieu et mode de restauration :

Classe(s) participant à la sortie :

Nombre d’élèves Nombre d’accompagnateurs :

|  |
| --- |
| **Équipe d’encadrement** |
| Qualité (enseignant, AESH, ATSEM, parent d’élèves, *etc.*) | Nom /Prénom | Rôle/Préciser qualification si intervention dans le cadre des enseignements  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

⇨ Programme détaillé de la sortie :

………………………………………………………………………………………………………………

~~⇨~~ Budget prévisionnel ci-dessous ou annexe 5 :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses** |  | **Recette** |  |
| Coût de l’activité pratiquéeTransportRestaurationautres | € | Participation des familles (0 pour sortie obligatoire)Autres sources de financement : | € |
| Total : | € | Total : | € |

Coût par élève :

⇨Fiche d’information sur le transport, accompagnée, le cas échéant, de la liste des déplacements prévus pendant la sortie ou annexe 4 :

|  |  |
| --- | --- |
| Trajet aller | Trajet retour |
| Nb km :  | Heure départ : Heure arrivée : | Nb km :  | Heure départ : Heure arrivée : |
| Lieu départ : Lieu arrivée :Moyen de transport : | Lieu départ : Lieu arrivée :Moyen de transport : |
| Transporteur |
| Raison sociale : SIRET : Téléphone : Adresse : | Capacité de l’autocar : Nombre d’élèves : Nombre d’accompagnateurs hors chauffeur(s) :  |

**Visa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | / |  |  | / |  |  |

Date de transmission du dossier au directeur d’école :

**Décision du directeur d’école :**

□ Accord □ Refus motivé

Observations :

Date : Signature du directeur d’école :

**Ce document est à archiver à l’école sans transmission à l’IEN.**